

Allgemeine Geschäftsbedingungen zur Nutzung von moreEvent

Präambel

Die Firma meetingmasters.de, Dipl.-Kfm. Christoph Schwind, Max-Planck-Str. 22, 54296 Trier, ist freier und unabhängiger Anbieter von Dienstleistungen für Hotels und Hotelkunden. meetingmasters.de ist ein Service für Personen, die im Bereich Unternehmen / Verbände / öffentliche Institutionen mit der Organisation von Veranstaltungen aller Art sowie der Buchung von Hotelzimmern im Rahmen geschäftlicher Reisetätigkeit betraut sind.

Mit der Nutzung von moreEvent, dem Teilnehmermanagement-System von meetingmasters.de akzeptieren Sie die nachfolgenden Allgemeinen Geschäftsbedingungen (im Folgenden AGB). Die AGB gelten für alle von meetingmasters.de betriebenen moreEvent-Instanzen (Subdomains).

1. Gegenstand

- 1.1 meetingmasters.de erstellt eine Veranstaltungswebseite basierend auf moreEvent, auf der sich Interessenten über die Veranstaltung informieren und zur Teilnahme anmelden können.
Die von meetingmasters.de zu erbringenden Arbeiten ergeben sich aus dem vom Kunden gewählten Servicepaket oder einer entsprechenden Leistungsbeschreibung.
- 1.2 Der Vertrag hinsichtlich der Veranstaltung kommt unmittelbar zwischen dem Teilnehmer und dem Veranstalter zustande. Sämtliche sich aus dem Vertrag ergebenden Ansprüche und Verpflichtungen bestehen unmittelbar und ausschließlich zwischen dem Teilnehmer und dem Veranstalter.

2. Nutzung von moreEvent

- 2.1 Voraussetzung für die Nutzung von moreEvent ist zunächst die Übersendung eines rechtsverbindlich unterschriebenen Anmeldeformulars, welches unter www.meetingmasters.de per Download abrufbar ist oder auf Wunsch zugesandt werden kann. Die Nutzung kommt erst mit Zugang des Bestätigungsschreibens (auch per Fax oder E-Mail) von meetingmasters.de zustande.

3. Passwort

- 3.1 Der im Anmeldeformular angegebene Ansprechpartner erhält mit dem Bestätigungsschreiben ein eigenes Passwort, das er zum Login benötigt.
- 3.2 Er ist für sein Passwort selbst verantwortlich und muss die Geheimhaltung und den ordnungsgemäßen Gebrauch des Passwortes sicherstellen. Wenn ein Teilnehmer gegen die Geheimhaltungspflicht beim Umgang mit seinem Passwort verstößt, kann er wegen missbräuchlicher Verwendung des Passwortes keine Ansprüche gegen meetingmasters.de herleiten. Er stellt meetingmasters.de auch von Ansprüchen Dritter frei, soweit diese auf dem nachlässigen Umgang des Teilnehmers mit dem Passwort beruhen.
- 3.3 Bemerkt der Nutzer, dass sein Passwort von einer anderen Person verwendet wird ("Missbräuchliche Verwendung"), muss er dies meetingmasters.de sofort anzeigen.
- 3.4 Mit der Missbrauchsanzeige verliert das ursprüngliche Passwort seine Gültigkeit, der Nutzer erhält auf Wunsch ein neues Passwort.

4. Vergütung

- 4.1 Für jede über das System getätigte Anmeldung zahlt der Kunde eine pauschale Gebühr. Diese Gebühr fällt auch an, wenn ein Teilnehmer seine Anmeldung storniert. Die Höhe dieser Gebühr ergibt sich aus dem gewählten Servicepaket oder aus einer individuellen Vereinbarung.

- 4.2 Werden innerhalb von 12 Monaten, nach Bereitstellung der moreEvent Instanz durch meetingmasters.de keine Anmeldungen durchgeführt, behält sich meetingmasters.de vor, eine Implementierungsgebühr in Höhe von 250,- EUR (zzgl. der gesetzl. Mehrwertsteuer) zu berechnen.
- 4.3 Erbringt meetingmasters.de weitere, in dem Servicepaket nicht ausdrücklich genannte Leistungen, gelten hierfür die Preise gemäß der jeweils aktuellen Preisliste von meetingmasters.de. meetingmasters.de wird nur Leistungen in Rechnung stellen, die zuvor dem Auftraggeber schriftlich angeboten und von diesem dann schriftlich beauftragt wurden. Alle genannten Vergütungen und Preise verstehen sich zuzüglich der jeweils zum Zeitpunkt der Leistungserbringung gültigen gesetzlichen Mehrwertsteuer. Seite 1
- 4.4 Rechnungen sind sofort und ohne Abzug zahlbar. Im Falle des Zahlungsverzuges ist meetingmasters.de berechtigt, Domains zu sperren. Für die Sperrung und Wiederherstellung des Zugriffs gilt eine Pauschale von 75,- EUR (zzgl. der gesetzl. Mehrwertsteuer).

5. Laufzeit und Kündigung

- 5.1 Der Vertrag ist für beide Seiten jederzeit und ohne Einhaltung einer Frist kündbar.
- 5.2 Alle Kündigungen haben schriftlich zu erfolgen.
- 5.3 Im Falle einer Kündigung oder der Beendigung dieses Vertrages wird meetingmasters.de auf Anforderung des Kunden alle bei meetingmasters.de gespeicherten Daten auf einem Datenträger herausgeben.
- 5.4 meetingmasters.de wird die bei ihm vorhandenen Kundendaten einen Monat nach Vertragsbeendigung und/oder nach erfolgter Übergabe der Daten an den Kunden löschen, sofern der Kunde nicht innerhalb dieser Frist mitteilt, dass die ihm übergebenen Daten nicht lesbar oder nicht vollständig sind. Das Unterbleiben der Mitteilung gilt als Zustimmung zur Löschung der Daten. meetingmasters.de wird den Kunden bei Übermittlung der Daten auf die Bedeutung seines Verhaltens noch einmal besonders hinweisen.

6. Rechnungsabwicklung, Einzug der Teilnahmegebühren

- 6.1 Sofern vom Kunden geordert, stellt meetingmasters.de den Teilnehmern bestimmte Zahlungsmöglichkeiten (Rechnung, Lastschrift oder Kreditkarte) zur Verfügung.
- 6.2 Übernimmt meetingmasters.de darüber hinaus den Einzug der Zahlungen so verwaltet meetingmasters.de das eingezogene Geld auf einem separaten Konto. Der Kunde räumt meetingmasters.de insoweit eine entsprechende Vollmacht ein.
- 6.3 meetingmasters.de überweist das eingezogene Geld abzgl. eventuell anfallender Gebühren spätestens 14 Tage nach Durchführung der Veranstaltung, sofern alle Zahlungen eingegangen sind. Nach Überweisung der Beträge ist der Vertrag von Seiten meetingmasters.de erfüllt. Der Auftraggeber ist verpflichtet, Einwendungen gegen die von meetingmasters.de gestellte Abrechnung unverzüglich, spätestens jedoch zwei Wochen nach der Abrechnung geltend zu machen. Andernfalls gilt die Abrechnung als genehmigt. Sollte der Auftraggeber bei großen Veranstaltungen mehr Zeit benötigen, kann eine längere Frist vereinbart werden.

7. Domain-Registrierung

- 7.1 Subdomains werden von meetingmasters.de im Auftrag des Teilnehmers aktiviert. Die Aktivierung der Subdomain erfolgt auf einer von meetingmasters.de vergebenen Kunden-ID. meetingmasters.de prüft nicht nach, ob die Einrichtung der Subdomain Kennzeichenrechte Dritter verletzt. meetingmasters.de übernimmt die Domainpflege und den Nameservice für die Stammdomain meetingmasters.de.
- 7.2 Für den Fall der Beendigung des Vertrages verzichtet der Kunde im Voraus auf die Durchsetzung etwa durch Benutzung entstandener Kennzeichenrechte, sofern nicht eine Folgenutzung durch

meetingmasters.de und/oder deren Vertragspartner gegen die anständigen Gepflogenheiten in Gewerbe oder Handel verstößt.

- 7.3 Sollte der Kunde von dritter Seite aufgefordert werden, eine Internetdomain aufzugeben, weil sie (angeblich) fremde Rechte verletzt, wird er meetingmasters.de hiervon unverzüglich unterrichten. meetingmasters.de ist in einem solchen Fall berechtigt, im Namen des Vertragspartners auf die Internetdomain zu verzichten. Von Ersatzansprüchen Dritter, die auf der unzulässigen Verwendung einer Internetdomain beruhen, stellt der Kunde meetingmasters.de hiermit frei.

8. Hosting

- 8.1 Insbesondere Art, Umfang und Ort des Speicherplatzes der Homepage bestimmen sich nach dem Inhalt des Vertrages und/oder nachträglichen Änderungen oder Ergänzungen, die meetingmasters.de nach billigem Ermessen bestimmen kann.
- 8.2 Sofern und soweit die Inhalte der Homepage des Kunden nach Urheberrechtsgesetz, Kunsturhebergesetz, Markengesetz und/oder über sonstige Schutzrechte geschützt sind, erklärt der Kunde Inhaber dieser Rechte, sei es auch in Form abgeleiteter Rechte von den genannten Rechten, zu sein. Der Kunde gewährt meetingmasters.de das zeitlich auf die Dauer der Nutzung und/oder des Betriebs der Internet-Plattform www.meetingmasters.de auf den Standort des jeweiligen eigenen oder ggf. virtuellen Servers von meetingmasters.de (für Backup-Kopien: auf den Ort der Verwahrung) beschränkte, nicht-ausschließliche Recht, die vorerwähnten Inhalte zu Zwecken dieser Nutzung auf einer ausreichenden, von meetingmasters.de nach Maßgabe billigen Ermessens festzulegenden Anzahl von Backup-Kopien zu vervielfältigen. Der Kunde gewährt meetingmasters.de das zeitlich auf die Dauer des Betriebes der Internet-Plattform www.meetingmasters.de und/oder des Vertrages beschränkte, nicht übertragbare, weltweite, nicht ausschließliche Recht, die Inhalte über die Internet-Plattform www.meetingmasters.de und/oder alle weiteren angeschlossenen Plattformen, der Öffentlichkeit in einer Weise zugänglich zu machen, dass Teilnehmer der Öffentlichkeit Zugang zu der Homepage von einem Ort und zu einer Zeit, die sie jeweils individuell wählen, haben. Soweit nach Beendigung des Betriebs der Internet-Plattform www.meetingmasters.de und/oder dieses Vertrages solche Inhalte von Dritten in Cache-Speichern vorgehalten werden, wird diese Speicherung nicht mehr meetingmasters.de zugerechnet.
- 8.3 Der von meetingmasters.de zur Verfügung gestellte Serverplatz befindet sich auf einem eigenen und/oder fremden Server, welcher monatlich an vier Tagen zu warten ist. Für Ausfallzeiten des Servers, die vier Tage im Kalendermonat nicht überschreiten, besteht daher keine Haftung.
- 8.4 Der Kunde ist nur dann dazu berechtigt, den vertragsgegenständlichen Speicherplatz einem Dritten teilweise oder vollständig, entgeltlich oder unentgeltlich zur Nutzung zu überlassen, wenn meetingmasters.de einer solchen Nutzungsüberlassung an Dritte vorher schriftlich zustimmt.
- 8.5 Weder die Verschaffung des Zugangs zum Internet für die Teilnehmer noch das Einpflegen des Informationsmaterials in das Internet mit der Möglichkeit des weltweiten Zugriffs ist Gegenstand dieses Vertrages.

9. Werbung

- 9.1 Der Kunde ist nicht befugt, auf seiner moreEvent-Instanz sowie damit innerhalb der angeschlossenen Internet- und Intranet-Plattformen Fremdwerbung zu betreiben oder Hinweise auf direkte Mitbewerber von meetingmasters.de einzupflegen.

10. Inhalte

- 10.1 Der Kunde ist verpflichtet, auf die vertragsgemäßen Internet-Seiten eingestellte Inhalte als eigene Inhalte unter Angabe seines vollständigen Namens und seiner Anschrift zu kennzeichnen. Der Kunde hat Kenntnis von den Kennzeichnungspflichten nach MDStV und TDG (vgl. <http://www.iukdg.de>) und wird diese eigenverantwortlich beachten.

- 10.2 Der Kunde versichert, dass die in moreEvent eingestellten Bilder, Texte oder sonstige urheberrechtlich geschützte Inhalte frei von Rechten Dritter sind und stellt meetingmasters.de von allen eventuellen Ansprüchen Dritter frei.
- 10.3 Der Kunde darf keine Daten versenden oder auf einem Datenträger von meetingmasters.de speichern, die nach ihrer Art oder Beschaffenheit (z.B. Viren), Größe oder Vervielfältigung (z.B. spamming) geeignet sind, den Bestand oder Betrieb des Datennetzes von meetingmasters.de zu gefährden.
- 10.4 Für jeden Fall der Zuwiderhandlung gegen die vorstehenden Bestimmungen verpflichtet sich der Kunde zur Zahlung einer angemessenen Vertragsstrafe, deren Höhe meetingmasters.de nach billigem Ermessen bestimmt. Angemessen ist stets eine Vertragsstrafe in Höhe von 1.000 € (EUR). Beim Handeln im geschäftlichen Verkehr ist eine Vertragsstrafe in Höhe von mindestens 3.000 € (EUR) angemessen. Dies gilt für jede Zuwiderhandlung unter Ausschluss des Fortsetzungszusammenhangs. Der Kunde stellt meetingmasters.de im Innenverhältnis von etwaigen, aus den Verstößen folgenden Ansprüchen Dritter auf erstes Anfordern frei. Insbesondere die Kosten für eine eventuell erforderliche Rechtsverteidigung seitens meetingmasters.de übernimmt der Kunde im Voraus. Die Geltendmachung eines weiteren Schadenersatzanspruches durch meetingmasters.de ist dadurch nicht ausgeschlossen.
- 10.5 meetingmasters.de ist befugt, bei einem Verstoß des Kunden gegen die in Absatz 1 bis 3 niedergelegten Bestimmungen die Aufnahme von Internet-Seiten zu verweigern, die Internet-Seiten und darauf gerichtete Verweise sofort zu sperren und/oder zu löschen und den Kundenvertrag sofort außerordentlich zu kündigen. Verstöße werden zudem ggf. zur Anzeige gebracht.

11. Verfügbarkeit der Veranstaltungswebseite

- 11.1 meetingmasters.de sorgt für eine ausreichende Bandbreite von und zum Internet auf Basis der bisherigen Erfahrungen.
- 11.2 Die durchschnittliche Mindestverfügbarkeit beträgt 98 % im Jahresdurchschnitt. Bei der Berechnung der Mindestverfügbarkeit richtet sich der Anfangszeitpunkt nach dem Zeitpunkt des Eingangs einer Fehlermeldung bei meetingmasters.de oder dem Zeitpunkt der eigenständigen Wahrnehmung einer Fehlermeldung durch meetingmasters.de.
- 11.3 Arbeiten von meetingmasters.de, insbesondere vorbeugende Wartungsarbeiten und Verbesserungsarbeiten, werden dem Kunden rechtzeitig angekündigt und fließen nicht in die Berechnung der Mindestverfügbarkeit ein.

12. Service-Hotline

- 12.1 Anfragen des Auftraggebers (per E-Mail oder telefonisch) werden so rasch wie möglich nach Eingang der jeweiligen Frage beantwortet. Die Service-Hotline ist Montags-Freitags von 8-18 Uhr erreichbar.

13. Mitwirkungspflichten des Auftraggebers

- 13.1 Der Kunde wird alle zur Leistungserbringung und Abwicklung dieses Vertrages notwendigen Pflichten vollständig, rechtzeitig und fachlich ordnungsgemäß erfüllen. Der Kunde hat alle Informationen, die meetingmasters.de formularmäßig nachfragt, anzugeben. Eine inhaltliche Überprüfung dieser Angaben durch meetingmasters.de erfolgt nicht.
- 13.2 Der diesen Vertrag abschließende Mitarbeiter des Kunden steht meetingmasters.de als Ansprechpartner zur Verfügung. Er wird insbesondere die zur Durchführung dieses Vertrages erforderlichen Auskünfte erteilen und gilt als berechtigt, Entscheidungen rechtsverbindlich zu treffen. Der Kunde kann einen anderen oder weitere Ansprechpartner benennen. Änderungen in der Person des Ansprechpartners sind meetingmasters.de unverzüglich mitzuteilen.

- 13.3 Treten Fehler bei moreEvent auf, wird der Kunde diese unverzüglich meetingmasters.de schriftlich melden. Dabei ist anzugeben, wie und unter welchen Umständen der Fehler bzw. der Mangel auftritt und meetingmasters.de ist bei der Fehlersuche aktiv zu unterstützen. Stellt sich nach Prüfung einer Mangelmitteilung des Kunden durch meetingmasters.de heraus, dass der Mangel nicht innerhalb des Verantwortungsbereichs von meetingmasters.de aufgetreten ist, kann meetingmasters.de dem Kunden die Kosten der Prüfung der Fehlermeldung zu den Preisen gemäß der jeweils aktuellen Preisliste von meetingmasters.de in Rechnung stellen. Dies gilt nicht, wenn der Kunde auch bei Anwendung der erforderlichen Sorgfalt nicht erkennen konnte, dass die Störung nicht innerhalb des Verantwortungsbereichs von meetingmasters.de aufgetreten ist.
- 13.4 Macht ein Dritter eine Rechtsverletzung durch die vom Auftraggeber bereitgestellten Daten oder Inhalte geltend, ist meetingmasters.de berechtigt, die Inhalte ganz oder vorläufig zu sperren, wenn ein durch objektive Anhaltspunkte gerechtfertigter Zweifel an der Rechtmäßigkeit der Daten und/oder Inhalte bestehen. In diesem Fall wird meetingmasters.de den Auftraggeber auffordern, binnen einer angemessenen Frist den Rechtsverstoß einzustellen oder die Rechtmäßigkeit der Inhalte nachzuweisen.
- 13.5 Bei einem schwerwiegenden oder anderen Verstoß des Auftraggebers gegen seine Verpflichtungen aus diesem Vertrag sowie bei wiederholten Verstößen ist meetingmasters.de berechtigt, nach ihrer Wahl die Nutzung der vertragsgegenständlichen Leistungen durch den Auftraggeber ganz oder teilweise vorübergehend einzustellen oder das Vertragsverhältnis aus wichtigem Grund und ohne Einhaltung einer Frist zu kündigen.

14. Datenschutz / Geheimhaltung

- 14.1 meetingmasters.de wird die vom Kunden übermittelten Daten nur im Rahmen der Weisungen des Kunden verarbeiten. Sofern er der Ansicht ist, dass eine Weisung des Kunden gegen datenschutzrechtliche Vorschriften verstößt, wird er den Kunden darauf unverzüglich hinweisen. meetingmasters.de bietet dem Kunden die verschlüsselte Übermittlung der Daten an.
- 14.2 Personenbezogene Daten werden nur dann erhoben, wenn diese vom Teilnehmer/Nutzer z.B. bei der Registrierung zu einer Veranstaltung übermittelt werden. Darüber hinaus werden keine personenbezogenen Daten erhoben. Im Übrigen werden bei der Datenerfassung die gesetzlichen Datenschutzregelungen eingehalten.
- 14.3 Die vom Teilnehmer eingegebenen Daten werden nur in dem Umfang an den jeweiligen Veranstalter weitergegeben, wie es für eine Buchung notwendig ist. Dieser trägt für die Einhaltung der datenschutzrechtlichen Vorschriften Sorge, sofern er die personenbezogenen Daten verarbeitet. Eine Weitergabe zu anderen Zwecken erfolgt nicht.
- 14.4 meetingmasters.de verpflichtet sich, über alle ihm im Rahmen der Vorbereitung, Durchführung und Erfüllung dieses Vertrages zur Kenntnis gelangten vertraulichen Vorgänge, insbesondere Geschäfts- und Betriebsgeheimnisse des Auftraggebers, Stillschweigen zu bewahren und diese weder weiterzugeben noch auf sonstige Art zu verwerten. Dies gilt gegenüber jeglichen unbefugten Dritten, sofern die Weitergabe von Informationen nicht zur ordnungsgemäßen Erfüllung der vertraglichen Verpflichtungen von meetingmasters.de erforderlich ist. In Zweifelsfällen ist meetingmasters.de verpflichtet, den Auftraggeber vor einer solchen Weitergabe um Zustimmung zu bitten.

15. Haftung

- 15.1 Schadenersatzansprüche sind sowohl gegenüber meetingmasters.de als auch gegenüber Erfüllungsgehilfen von meetingmasters.de ausgeschlossen, soweit nicht vorsätzliches oder grob fahrlässiges Handeln der gesetzlichen Vertreter und/oder der leitenden Angestellten von meetingmasters.de oder Ihrer Erfüllungsgehilfen vorliegt.
- 15.2 meetingmasters.de wird die Leistungen entsprechend den Bedingungen des Vertrages erbringen.

Sind die von meetingmasters.de nach diesem Vertrag zu erbringenden Leistungen mangelhaft, wird meetingmasters.de innerhalb angemessener Frist und nach Zugang einer Mängelrüge entsprechend den Regelungen dieses Vertrages die Leistungen nach ihrer Wahl nachbessern oder erneut erbringen. Beim Einsatz von Software Dritter, die meetingmasters.de zur Nutzung durch den Kunden lizenziert hat, besteht die Mängelhaftung in der Beschaffung und Einspielung von allgemein verfügbaren Upgrades, Updates oder Servicepacks.

- 15.3 Schlägt die mangelhafte Behebung der Mängel aus Gründen, die meetingmasters.de zu vertreten hat, auch innerhalb einer vom Kunden gesetzten angemessenen Frist fehl, kann der Kunde die vereinbarte Vergütung um einen angemessenen Betrag mindern.
- 15.4 Weitergehende und andere als die in dieser Ziffer ausdrücklich genannten Ansprüche und Rechte des Kunden wegen Mängeln der vertraglichen Leistung bestehen nicht, soweit meetingmasters.de nicht aufgrund zwingender gesetzlicher Regelungen weitergehend haftet.
- 15.5 meetingmasters.de schuldet die branchenübliche Sorgfalt. Bei der Feststellung, ob meetingmasters.de ein Verschulden trifft, ist zu berücksichtigen, dass Software technisch nicht fehlerfrei erstellt werden kann.
- 15.6 Für den Verlust von Daten und/oder Programmen haftet meetingmasters.de insoweit nicht, als der Schaden darauf beruht, dass es der Kunde unterlassen hat, Datensicherungen durchzuführen und dadurch sicherzustellen, dass verloren gegangene Daten mit vertretbarem Aufwand wiederhergestellt werden können.
- 15.7 Die vorstehenden Regelungen gelten auch zu Gunsten der Erfüllungsgehilfen von meetingmasters.de.

16. Schlussbestimmungen

- 16.1 Nebenabreden zu diesem Vertrag bestehen nicht. Änderungen und/oder Ergänzungen des Vertrages bedürfen der Schriftform. Dies gilt auch für die Aufhebung dieser Schriftformklausel.
- 16.2 Gerichtsstand und Erfüllungsort ist der Sitz der Firma meetingmasters.de. Dies gilt auch für Urkunden-, Wechsel-, und Scheckprozesse. meetingmasters.de ist jedoch auch berechtigt, am Sitz des Kunden zu klagen. Auf sämtliche Vertragsverhältnisse findet deutsches Recht Anwendung.
- 16.3 Sollten einzelne Bestimmungen dieses Vertrages ganz oder teilweise unwirksam sein oder werden, wird die Wirksamkeit der übrigen Bestimmungen hierdurch nicht berührt. Die Vertragspartner vereinbaren bereits für diesen Fall, dass die ungültige Bestimmung durch eine wirksame Bestimmung ersetzt wird, die dem wirtschaftlichen Zweck der ungültigen Bestimmung möglichst nahe kommt. Entsprechendes gilt für etwaige Lücken der Vereinbarung.

17. Salvatorische Klausel

Soweit die vorgenannten Vertragsbedingungen eine Regelung nicht enthalten, die zur näheren Erläuterung notwendig ist, gelten die gesetzlichen Regelungen. Sollten einzelne Bestimmungen dieser Vereinbarung nichtig, anfechtbar oder unwirksam sein, so werden die übrigen Bestimmungen in ihrer Wirksamkeit nicht berührt. Vielmehr ist die angreifbare Bestimmung in dieser Vereinbarung so auszulegen, dass sie dem verfolgten Zweck am nächsten kommt. Das gleiche gilt für die Ausfüllung von Vereinbarungslücken.